



**CERRADO**

**GUÍA DE LA GESTIÓ I ABONAMENT DE LA  
PRESTACIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL CESSAMENT  
DE L'ACTIVITAT DE AUTÓNOMS/ES PER  
COVID-19**

Àrea de Prestacions



**Activa Mutua**





A continuació, et resollem alguns dubtes que et poden haver sorgit a causa de la tramitació d'aquesta prestació, tant si l'has presentat com autònom/a, com si ets un assessor laboral i l'has presentat en representació de treballadors per compte propi.

Normativa aplicada:

*Article 17 del RDL 872020 de 17 de Març, per el que es regula aquesta nova prestació així com els aclariments respecte la interpretació d'aquesta norma realitzades per la Direcció General de l'Ordenació de la Seguretat Social (DGOSS).*

## Índex

---

1. Inici, correcció i tramitació de la sol·licitud de la prestació	.....	<b>pág. 4</b>
2. Reconeixement i extinció de la prestació	.....	<b>pág. 6</b>
3. Possibles correccions, tant a petició del sol·licitant com a instància d'Activa Mútua	.....	<b>pág. 8</b>
4. Denegació de la prestació	.....	<b>pág. 10</b>
5. I quan s'hagi acabat l'estat d'alarma?	.....	<b>pág. 11</b>



# 1 INICI, CORRECCIÓ I TRAMITACIÓ DE LA SOL•LICITUD DE LA PRESTACIÓ

En el moment que tramitis la sol•licitud de la prestació a través del nostre portal <https://cesecovid.activamutua.es> rebràs per correu electrònic un avís en el que informem que la sol•licitud ha sigut enviada a Activa Mutua i adjuntem en pdf el justificant de la teva sol•licitud presentada.

Si has iniciat la teva sol•licitud però no has rebut aquest correu electrònic junt amb el pdf del justificant de la teva sol•licitud, és perquè no has acabat de tramitar la sol•licitud.

Per acabar el procés de tramitació de la teva sol•licitud, has de prémer el botó **TRAMITAR SOL•LICITUD**, que està en el marge superior dret. I en aquest moment, es quan t'arribarà el correu electrònic indicant que la sol•licitud ha sigut enviada a Activa Mutua.

En el cas de que al tramitar la sol•licitud, et surti avís de correcció, pots trobar-te amb algun d'aquets casos:

- **S'ha marcat el motiu de suspensió però l'activitat descrita en el CNAE no correspon amb les activitats suspeses:**

En aquest cas hauràs d'adjuntar com a document l'ofici o resolució de l'activitat competent (laboral, Autonòmica) que hauria decretat la suspensió de la teva activitat.

En el cas de no disposar de l'ofici, hauràs d'acollir-te al motiu de reducció de la facturació en, almenys, un 75% sempre que ho puguis acreditar respecte al mes anterior al que tramitis la sol•licitud.

Si tampoc pots acreditar la reducció de la facturació, podràs eliminar la sol•licitud a través de l'opció del formulari de eliminar sol•licitud. Quedem a la teva disposició en la bústia [ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es) per resoldre totes les consultes respecte a aquest requeriment.





- **Segons les dades que tenim en la nostre base de dades, hem detectat que no estàs al corrent de pagament de les cotitzacions al Règim Especial de Treballadors per Compte Pròpia.**

En aquest cas rebràs la notificació per correu electrònic, amb una carta convidant al pagament, ja que per tenir dret a la prestació hauràs d'ingressar les quotes de la Seguretat Social pendents, en un termini màxim de 30 dies a partir de la nostra notificació.

Per continuar amb la tramitació de la sol·licitud hauràs d'adjuntar el Justificant de pagament del deute així com un certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social a on es declari que estàs al corrent de pagament de les teves cotitzacions com a treballador per compte pròpia. O bé, la resolució d'ajornament de les quotes degudes que hagi emès la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Recorda que aquesta resolució d'ajornament ha de ser anterior a la data del inici de la prestació ja qui si fos posterior, s'haurien d'abonar les quotes que tinguis pendent d'abonament.

En aquest [enllaç](#) podràs descarregar **el certificat del corrent de pagament**.

[Una vegada hakis corregit la sol·licitud, i hakis realitzat l'acció de tramitar la sol·licitud, en aquest moment, es quan t'arribarà el correu electrònic indicant que la sol·licitud ha sigut enviada a Activa Mútua.](#)



# 2

## 2. RECONeixEMENT I EXTINCIó DE LA PRESTACIó

Si has rebut un correu electrònic informant-te del reconeixement provisional de la teva sol·licitud de prestació extraordinària per cessament Covid-19, en el que s'adjunta la resolució de reconeixement provisional, significa que procedirem a abonar-li la prestació, en el moment que la Tresoreria General de la Seguretat Social hagi emès la transferència corresponent a la Mútua. El import que abonarem és el 70% de la teva base de cotització.

És important que tinguis en compte que si no has acreditat un període mínim de cotització de 12 mesos o no cotitzaves per la cobertura de cessament de l'activitat, s'ha tingut en compte la base de cotització mínima del teu règim.

En el cas s'hagi reconegut la prestació pel motiu de reducció de la facturació informar-te que ara no has de presentar-nos la documentació comptable acreditativa.

Habilitarem el formulari on-line perquè puguis introduir aquesta informació i/o documentació una vegada hagi finalitzat l'estat d'alarma, que es quan comença a comptar el termini de prestació. Per tant, serà a partir del primer dia del mes següent al que finalitza la prestació. Abans enviarem un correu electrònic informant-te de com fer-ho i quina documentació s'ha de presentar.

Aquesta prestació pot estar subjecta a la retenció del Impost sobre la Renta de les persones Físiques si el import que t'abonem arriba al mínim establert per la llei. Durant el primer trimestre del l'any 2021 enviarem el corresponent certificat amb les quantitats que haguem abonat, perquè ho puguis incloure en la teva declaració de renda del 2020.



Tant si l'accés a la prestació CATA.COVID-19 és per suspensió de l'activitat com si és per acreditar una reducció de facturació de, almenys, el 75%, indicar-te que una vegada reconeguda la prestació, aquesta es reportarà fins a l'últim dia del mes en què finalitzi l'estat d'alarma. **Per tant, la prestació s'extingeix en data 30 de juny de 2020.**

Amb l'actual normativa, no es té en compte que, amb posterioritat al reconeixement de la prestació, es reactivi l'activitat, s'iniciï una nova activitat (pluriactividad sobrevinguda, a excepció de l'ocupació agrària per compte d'altri, que serà incompatible, segons estableix l'article 3 lletra d Reial decret llei 13/2020, de 7 d'abril) o la facturació mensual augmenti més enllà dels llindars que van donar lloc a l'accés a la prestació.

S'annexa l'extracte de la nota d'aclariment publicada pel gabinet de premsa del Ministeri, el passat 30 d'abril del 2020.



MINISTERIO  
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL  
Y MIGRACIONES

¡ESTE  
VIRUS  
LO  
PARAMOS  
UNIDOS

y el espectáculo, el periodo de cálculo se adapta a las peculiaridades de esos sectores.

Los autónomos beneficiarios de la prestación que puedan abrir su negocio al inicio de la desescalada seguirán percibiéndola hasta el último día del mes que finalice el estado de alarma. La ayuda busca proteger la falta de ingresos de los autónomos en esta situación excepcional y contribuir a la supervivencia de su negocio.

Durant el temps que estiguis rebent aquesta prestació extraordinària no tens l'obligació de cotitzar i aquest període es considerarà com a cotitzat i afectarà a drets futurs. Si haguessis abonat la cotització del mes de març i/o abril, la Tresoreria General de la Seguretat Social, d'ofici, et realitzarà la devolució dels imports abonats.



# 3

## 3. POSSIBLES CORRECCIONS, TANT A PETICIÓ DEL SOL•LICITANT COM A INSTÀNCIA D'ACTIVA MÚTUA.

Les correccions o modificacions de dades a petició del autònom/a es podran realitzar:

- Directament sobre el propi formulari on-line sempre que la sol•licitud estigui en estat de tramitació o corregida. Es podrà realitzar activant la icona de **EDITAR** per fer les correccions o modificacions que consideris oportunes.
- Quan la sol•licitud ja estigui en l'estat d'acceptada, únicament podrà fer les modificacions en les dades de contacte, a través de la icona de **EDITAR DADES DE CONTACTE**.
- Quan la sol•licitud consti com acceptada i vulguis modificar altres dades que no sigui les de contacte, hauràs d'enviar un e-mail a [ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es) indicant el motiu del canvi. Els canvis que es podran sol•licitar son:
  1. **En el fills a càrrec:** haurà d'ajuntar el llibre de família.
  2. **En el número de compta bancària:** haurà d'ajuntar un document acreditatiu de la titularitat bancària.
  3. **En la base de cotització:** haurà d'adjuntar l'informe de bases de cotització. Pot obtenir-lo accedint a [aquest enllaç](#).
  4. **En el motiu de la sol•licitud:** hauràs d'adjuntar la **declaració responsable** i la justificació d'aquest canvi, enviant un correu electrònic a [ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es).
- **En la data d'inici de la prestació,** ja que en el mes anterior a la data de tramitació de la sol•licitud no pots acreditar la reducció de la facturació; hauràs d'ajuntar la **declaració responsable**







i la justificació d'aquest canvi, enviant un correu electrònic a [ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es)

- Quan la sol·licitud ja hagi sigut acceptada i vulguis renunciar total o parcialment, en aquest cas hauràs de emplenar i signar el següent [formulari](#) i enviar-lo a [ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es)
- Quan hagi tramitat la sol·licitud però encara no consti com acceptada i vulguis desistir, perquè, per exemple, no pot acreditar la reducció de la facturació en el mes anterior, en aquest cas hauràs de fer la petició enviant un e-mail a [ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es) indicant el motiu del desistiment.
- Quan una sol·licitud es trobi en l'estat de desistit, i la vulguis reactivar, en aquest cas hauràs d'enviar un correu electrònic amb la justificació de la reactivació a [ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es)

**Les documentacions o acreditacions que es poden sol·licitar a instància d'Activa Mútua son les següents:**

- **Acreditació de la suspensió de l'activitat** quan el document que consti en la sol·licitud, com ofici de suspensió, sigui un document que no justifiqui de forma adequada el compliment d'aquest requisit
- **Acreditació del pagament del deute** quan el document que consti en la sol·licituds com a justificant de pagament de les quotes o l'ajornament sigui un document que no justifiqui de forma adequada el compliment del requisit d'estar al corrent de pagament. Per exemple, en el cas de que l'ajornament del deute sigui posterior a la data del fet causant, llavors deurà acreditar-se el corrent de pagament amb el justificant del pagament del deute.



- **Acreditació de les bases de cotització** quan el document que consti en la sol·licitud com informe de bases de cotització sigui un document que no justifiqui les bases de cotització.

En aquest cas, t'enviarem un correu electrònic informant-te dels passos a seguir per poder corregir el teu expedient.

# 4

## DENEGACIÓ DE LA PRESTACIÓ

En el cas que rebis, per part d'Activa Mútua, la resolució de denegació de la prestació i no estiguessis d'acord amb dita resolució, podràs presentar una reclamació prèvia amb la informació que motivi la teva disconformitat.

Pots enviar la reclamació prèvia a:  
[ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es)





# 5

## I QUAN HAGI FINALITZAT L'ESTAT D'ALARMA?

Activa Mútua verificarà el compliment dels requisits, documentació i la existència de possibles incompatibilitats una vegada finalitzat l'estat d'alarma

És per això que has de conservar i guardar tota la documentació i aportar-la si així t'ho sol·licitem.

Si hem observat errors materials, aritmètics o possibles incompliments dels requisits, ens reservem la possibilitat de promoure i reclamar el reintegrament de la prestació que haguessis percebut indegudament.

Si en el període de temps que estàs rebent la prestació extraordinària de cessament de l'activitat Covid.19, passares a percebre la prestació per maternitat, paternitat o per una baixa mèdica, o iniciés una activitat per compte aliena en el sector agrari, ens deuràs informar, ja que son prestacions incompatible. Per tot això disposes del **[model de renúncia parcial](#)**.

Pots contactar amb nosaltres a del correu electrònic **[ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es)**

T'atendrem i t'ajudarem amb la gestió d'aquesta prestació.



## **Activa Mutua**

### **Guia gestió i pagament de la prestació extraordinària de cessament d'activitat dels autònoms/es per Covid-19**

Autor: Àrea de Prestacions Activa Mútua

#### **Atenció i servei permanent**

---

Atenció al Mutualista:  
902 02 00 10

Per a més informació:  
[ceseautonomocovid@activamutua.es](mailto:ceseautonomocovid@activamutua.es)  
[www.activamutua.es](http://www.activamutua.es)

---